

Ingreso 2017

Comprensión lectora



UNCUYO
UNIVERSIDAD
NACIONAL DE CUYO



INSTITUTO TECNOLÓGICO
UNIVERSITARIO



UNCUYO
UNIVERSIDAD
NACIONAL DE CUYO

itu INSTITUTO TECNOLÓGICO
UNIVERSITARIO

Autoridades de la UNCuyo

Rector

Ing. Agr. Daniel Ricardo Pizzi

Vicerrector

Dr. Prof. Jorge Horacio Barón

Secretaria Académica

Prof. Esp. Adriana García

Autoridades del ITU

Directora General

Lic. Prof. Mariana Castiglia

Secretaria de Extensión y Relaciones Institucionales

Lic. Adriana Defacci

Secretario de Administración y Finanzas

Cdor. Pedro Suso

Responsable del Área de Gestión Pedagógico-Didáctica

Lic. Prof. Eleonora Valdivieso

Directores y coordinadores

Área de Tecnologías de la Producción

Ing. José Biurriarena

Mendoza

Ing. Jorge García Guibout

Dra. Selva Rodríguez

Ing. Gloria Tuterá

Lic. Diana Dominguez

AUS. Martín Silva

Ing. Alejandro Fernández

Luján de Cuyo

Mgter. Nora Metz

Rivadavia

Lic. Guillermo Barta

San Martín

Lic. Eduardo Ferrer

General Alvear

Ing. Walter López

San Rafael

Cdor. Gerardo Canales

Tunuyán

Cdor. Oscar Niemetz

Coordinación de ingreso 2017

Esp. Marianela Aveni Metz

Equipo de producción de materiales de Comprensión Lectora

Mgter. Cecilia Deamici

Lic. Prof. Analía Profera

Lic. Érica Rávida

Diseño de cubierta e interior

D.G. Noelia Díaz Puppato

Comprensión
Lectora



UNCUYO
UNIVERSIDAD
NACIONAL DE CUYO

itu INSTITUTO TECNOLÓGICO
UNIVERSITARIO

MARCO TEÓRICO

Comprensión
Lectora



UNCUYO
UNIVERSIDAD
NACIONAL DE CUYO

itu INSTITUTO TECNOLÓGICO
UNIVERSITARIO

Comprensión lectora

*Algunos conceptos orientadores para el proceso de comprensión de un texto*¹

Comprender un texto cabalmente implica, muchas veces, realizar más de una lectura de ese mismo texto. ¿Por qué? Porque la lectura es un proceso estratégico que requiere siempre de la cooperación activa de cada lector, ya que le demanda la activación de muchos conocimientos o saberes. Es decir, la lectura es “... una actividad vinculada a la interpretación de textos de cualquier tipo y naturaleza, e interpretar un texto implica siempre una búsqueda básica: entender qué ‘dice’, de qué ‘habla’ ese texto”. (Zalba, 2009).

Por esta razón, le acercamos este documento de estudio. Aquí se exponen, de manera sucinta, aquellos conceptos y nociones que consideramos necesarias para su proceso de estudio en lo referido a la comprensión lectora.

1. Cabe aclarar que este material de estudio es una síntesis y adaptación para los aspirantes al ingreso del Instituto Tecnológico Universitario de la UNCuyo, del Modelo de Comprensión Lectora, elaborado por Estela María Zalba de la Universidad Nacional de Cuyo. Lo que aquí se expone ha sido extraído de las siguientes publicaciones:

- Zalba, E.M., “Desarrollo metodológico de la Comprensión Lectora como Competencia”, en *Comprensión Lectora. Una propuesta teórica, metodológica y didáctica*, Mendoza, EDIUNC, 2009. Material digital (CD interactivo)
- Zalba, E.M., “Desarrollo metodológico de la Comprensión de Textos o Comprensión Lectora como Competencia”, en Gutiérrez, N y Zalba, E. M.. (Directoras) Deamici, C. *Educación Basada en Competencias. Desarrollos conceptuales y experiencias en la Universidad Nacional de Cuyo y otros enfoques*. Mendoza, EDIUNC, 2010
- AAVV, *Comprensión de Textos y Resolución de Problemas*, Mendoza, EDIUNC, 2004.

Lectura exploratoria

En una primera instancia, cuando el lector se enfrenta por primera vez con un texto, cualquiera sea este texto (un artículo periodístico, un artículo académico, un cuento, entre tantos otros posibles) realiza lo que aquí vamos a denominar una **Lectura Exploratoria**.

Es decir, explora el texto para indagar los diversos elementos que colaborarán para la comprensión de ese texto. El Diccionario de la Real Academia Española define al término explorar de la siguiente forma:

→ **Explorar.** (Del lat. *explorāre*).
1. tr. Reconocer, registrar, inquirir o averiguar con diligencia una cosa o un lugar.

Por ello, en esta primera fase el lector deberá explorar el texto. Es decir tendrá que:

- leer globalmente el texto;
- activar conocimientos previos;
- relacionar el texto con los datos del contexto de producción;
- identificar el sujeto productor o autor, situación socio-histórica, intenciones, destinatarios;
- postular, después de sucesivas lecturas, el tema del texto;
- relacionar con el título del texto;
- conocer el sentido y significado palabras que no conoce y que aparecen en el texto;
- anotar en el margen los comentarios que le surjan a partir de su lectura;
- intercambiar y consultar con su profesor/a sus dudas y reflexiones sobre la lectura del texto.

Veamos ahora, de manera detallada, todos las nociones y conceptos que usted debe tener en cuenta para poder transitar este recorrido.

1. Los elementos paratextuales

Todo texto está acompañado de varios elementos que nos aportan información y conforman lo que se denominan datos **paratextuales**. En primer lugar, los textos tienen un título el que, en algunos casos está acompañado de un subtítulo. Además existen otros elementos como son: *nombre del autor/a*, *lugar* de donde ha sido extraído el capítulo o el artículo, así también como el prólogo de un libro, el epílogo, las imágenes (fotos, ilustraciones, dibujos, infografías) y sus epígrafes. Cuando nos referimos a un libro consideramos paratextual, por ejemplo: su tapa, la contratapa con su texto, las solapas y el índice. Estos elementos nos aportan información acerca del contexto de producción y por ello es importante considerarlos para la interpretación cabal del sentido. Todos estos elementos se denominan **paratextos**.



Entonces:

Los paratextos son el conjunto de materiales verbales y no verbales (imágenes) que acompañan al texto. La palabra paratexto proviene del griego y está compuesta por el prefijo para que significa: *junto a, al lado de, fuera de*, elementos de composición que denotan aproximación y la palabra *textum* del latín, que significa *tejido, tela, entramado*.

2. El texto en su contexto de producción

Necesariamente todo lector debe poder relacionar el texto con los datos del contexto de producción para comprender el sentido del texto.

Como habíamos comentado en el texto introductorio a la comprensión lectora, las informaciones que ofrecen los paratextos son relevantes para la comprensión, puesto que permiten relacionar el contenido del texto con dichos datos. Considerar las variables contextuales es importante, ya que saber quién lo escribió, dónde aparece publicado, entre otros datos importantes, permite, antes de leer, confiar o no en la veracidad de la información.

Los datos editoriales, es decir de publicación, son también datos contextuales. Esta información la obtenemos de la lectura del pie de página en los textos del cuadernillo; y en los libros debemos observar: la tapa, la contratapa, la primera hoja del libro, lugares en donde aparece esta información. El contexto de producción es un concepto más amplio, que los datos editoriales o datos de publicación. El contexto de producción subsume dichos datos.

En muchas ocasiones un autor consigna en su texto la fecha en que lo terminó de escribir, pero no lo publica en ese momento. Tiempo después, este artículo puede aparecer integrando un libro. Entonces se nos plantea la pregunta ¿Cuál fecha es válida para relacionar el contenido del texto con el contexto de producción? La fecha válida es la consignada por el productor de ese texto. Es decir, cuando lo escribió, ya que su publicación puede ser circunstancial, por ejemplo debido a la escasez de recursos económicos del autor, puesto que publicar no es barato.

Cuando no tenemos fechas que nos sitúan explícitamente en el contexto sociohistórico de su producción, entonces debemos prestar mucha atención a determinadas palabras puesto que estas brindan información de ese contexto. Por ejemplo, si un texto se está refiriendo a los australes, patacones, inmediatamente nos remite a otra época que no es el 2011.

Los datos editoriales son muy importantes cuando necesitamos hacer determinados usos de un libro y buscar por ejemplo, en una biblioteca, o rastrear una información que aparece en la primera publicación y luego en sucesivas reediciones fue variada por el autor, o corregida, como así también prolongada o traducida por otros. Lo mismo ocurre con las publicaciones virtuales cuyo contexto permite inferir el debate o el diálogo que se está llevando a cabo en la comunidad respecto de un tema determinado.

Los datos que has obtenido son los relativos al **contexto de producción**. Todo texto se produce y está inserto en una situación comunicativa determinada. Los aspectos que constituyen este contexto se obtienen respondiendo a las siguientes preguntas: **¿cuándo?, ¿quién?, ¿para qué?, ¿dónde?, ¿para quién?**

⇒ **¿Cuándo?**

La respuesta a esta pregunta hace referencia a dos aspectos. Por una parte a la fecha en que se publicó el libro, artículo, etc. Si se escribió antes y se publicó tiempo después, esos datos suelen estar consignados. Por otra parte, nos posibilita comprender aspectos socioculturales, económicos y políticos o históricos, siempre que se encuentren en relación con lo textual.

¿Qué relaciones se establecen entre la fecha de publicación, el tema y el desarrollo del diseño en esa época?

⇒ **¿Quién?**

La respuesta a esta pregunta hace referencia al productor del texto, es decir el que lo escribe. Todo productor de un texto tiene una determinada intención. Lo hace, además desde un rol social determinado: educador, investigador, etc. Además posee valores, creencias, y un saber que pone de manifiesto en el escrito.

⇒ **¿Dónde?**

Por una parte, hace referencia al lugar geográfico en el cual se ha producido el texto, porque dicho texto responde a un contexto social determinado. Por otra, responde a la pregunta referida al soporte, es decir dónde aparece impreso el texto: libro, revista, diario, acta, página web, etc.

⇒ **¿Para qué?**

La respuesta a esta pregunta exige mayor comprensión y trabajo por parte del lector. Siempre se escribe para algo, con algún propósito, ya sea para refutar, analizar, pedir, contar algo que pasó o que se observa en un determinado ámbito, advertir, aconsejar.

⇒ **¿Para quién?**

Siempre se escribe para alguien, aunque sea para uno mismo. El productor del texto posee una representación mental de sus lectores. Así un investigador que desea transmitir los resultados de su investigación, y utiliza términos que pertenecen a su disciplina está pensando en su comunidad científica. Un escritor de novelas policiales, de amor o de terror tiene un determinado público cautivo que está esperando su libro y para el cual escribe. Pensemos, por ejemplo, en la escritora de Harry Potter, y el fenómeno de su lectura entre los adolescentes y entre los jóvenes adultos.

A este lector, Umberto Eco llama: **lector modelo**. *Este concepto supone que cuando el productor elabora un escrito tiene en cuenta un conjunto de conocimientos y opiniones que ese lector modelo tiene sobre el tema, y que puede coincidir o no con el lector real.*²

3. Relacionar los propios conocimientos con el contenido del texto

Después de haber realizado estas primeras observaciones, el lector activa sus propios conocimientos y los relaciona con los contenidos del texto. A esta actividad del lector se la denomina activación de la enciclopedia.

- Enciclopedia

El concepto de enciclopedia hace referencia al conjunto de conocimientos que cada persona va adquiriendo a lo largo de su vida y que conforman el conocimiento del mundo de cada individuo.

Nuestros conocimientos previos colaboran en la comprensión de lo que vemos y oímos nos ayudan a elaborar nuevas representaciones mentales, integrando lo ya conocido con la nueva información en la búsqueda del sentido.

A partir de estas reflexiones y observaciones, ya estamos en condiciones de abordar la última etapa de la fase exploratoria.

4. ¿Cómo saber cuál es el tema del texto?

Todo texto habla siempre de un tema. El tema es siempre lo más general y responde a la pregunta: ¿de qué se trata el texto? Está relacionado, como ya lo dijimos, con un ámbito determinado. El texto puede abordar distintas temáticas. ¿Qué elementos paratextuales colaboran para comprender de qué tema versa cada texto?

a) *Los títulos, ¿qué pueden aportar a la comprensión de un texto?*

El título del texto es el paratexto, como ya se explicó anteriormente, que puede ayudarnos en la formulación del tema como una guía, aunque no constituya el tema específico. Hay veces en que el título nos adelanta la respuesta cuando éste es una apretada síntesis del contenido. En otras ocasiones el título formula una pregunta que el texto debe responder. Sin embargo, hay casos en que éste no nos adelanta información pertinente sobre la temática y es sólo un portal sugerente del texto, que atrae al lector a su lectura.

Por lo general nos encontramos en los textos con tres clases de titulación:

- ⇒ • **El título es una apretada síntesis del contenido:** puesto que aparecen en el título palabras que tienen estrecha relación con el tema, contiene en su enunciado palabras claves, que hacen referencia al tema del mismo. No lo explica, sino que lo anuncia.
- ⇒ • **El título formulado con una pregunta:** aparecen los signos de interrogación o palabras que indiquen duda. Este tipo de título también anuncia el tema pero está formulado como pregunta. El texto da la respuesta.
- ⇒ • **El título gancho:** como su palabra lo indica, el título atrae la atención del lector. "Lo engancha" para que se interese en leer todo el texto. Esta estrategia es frecuente en los periódicos o sitios periodísticos. Ejemplos:

o La democracia está perdiendo la tercera guerra mundial.

o Un enigma se suma al ministerio.

o ¿Puede haber otra biblia que la Biblia?

Nótese que, mientras los títulos directos son aseverativos, los de gancho llevan implícitas las preguntas ¿Por qué? ¿Cómo? ¿Quién?

b) Los copetes

Además del título, en los textos periodísticos, publicados en diarios y revistas, encontramos otros paratextos llamados copetes. ¿Qué son los copetes? Suelen aparecer en los textos periodísticos publicados en revistas y diarios, entre el título y el texto, con un tipo de letra diferente. Es una síntesis de los datos más importantes que luego desarrolla el texto.

c) Notas a pie de página

Entre los elementos paratextuales mencionados, también pueden encontrarse notas a pie de página. Las notas a pie de página son elementos verbales, que aclaran y expanden determinados contenidos temáticos. El autor desea consignarlos porque amplían la información, pero para no distraer al lector, prefiere ponerlo a pie de página. Este sistema de notas a pie de página, también es usado por muchos autores para consignar las referencias bibliográficas, es decir, los datos del libro de donde ha sido tomada la información, hace uso de números correlativos.

Lectura analítica

En esta segunda etapa el proceso comprensión se requiere realizar varios pasos, entre ellos, podemos nombrar los siguientes:

- *Interpretar adecuadamente el sentido de las palabras del texto;*
- *Distinguir significado (diccionario) y sentido (en el texto).*
- *Analizar el aporte de los párrafos al eje temático, según su función discursiva (introducir, ilustrar, plantear el problema, indicar antecedentes, establecer causa, definir, etc.)*
- *Enumerar los párrafos.*
- *Enunciar su contenido y función.*
- *Establecer las principales relaciones que organizan las informaciones de los párrafos en el texto.*
- *Encontrar las conexiones de causalidad, comparación, secuenciamiento cronológico, fuerza argumentativa.*
- *Jerarquizar la información discriminando información nuclear y periférica.*
- *Descubrir el esquema de su organización.*
- *Formular el tópico del texto.*
- *Relacionar el tema del texto con el eje articulador temático.*
- *Recuperar la información nuclear.*
- *Reelaborar, reflexionar o producir a partir del texto.*

1. Interpretar el sentido de las palabras: la importancia del uso de los diccionarios

Para comprender el sentido de una palabra, más de una vez necesitará recurrir al diccionario. Existen diversos tipos de diccionarios: de sinónimos, de antónimos, especializados, técnicos, etimológicos, enciclopédicos, etc.

Recuerde que cada palabra en el diccionario se llama entrada, justamente, porque es la entrada a un mundo de acepciones de las cuales no todas dan con el sentido de la palabra en el texto. Deberás elegir cuál es la más conveniente y reemplazarla, para comprobar si el sentido del enunciado no cambia.



¡Para completar la guía de comprensión lectora de cada texto, tenga siempre un diccionario cerca!

2. Organización de la información en el texto

Todo texto está organizado por oraciones y un conjunto de oraciones constituye un párrafo. Un párrafo se distingue en la diagramación de un texto por los puntos y aparte. Debemos saber que el párrafo es la **diagramación visual de una información determinada**.

Sin embargo, la información puede estar diseminada o extendida en más de un párrafo. Cuando esto ocurre podemos agrupar esta información en **bloques**, llamados **bloques de información**.

2.1. Párrafos y bloques de información

Un texto está compuesto por párrafos. Un párrafo se reconoce porque comienza con mayúscula y termina en un punto y aparte. En general, en él se desarrolla un aspecto del tema. Esto permite que la información avance aportando nuevas informaciones al tema del texto. Cuando una información abarca más de dos párrafos se trata de un **bloque de información o bloque temático**.

⇒ *Observación: cuando un párrafo concluye en dos puntos, la información que continúa pertenece al mismo párrafo.*

Además de comprender cómo se organiza la información en párrafos y bloques, es muy útil conocer los momentos o apartados en que se puede segmentar un texto. Este conocimiento es necesario tanto para producir como para analizar el contenido textual producido por un autor.

2.2. Analizar los párrafos y su función

Después de habernos detenido en el análisis de las palabras y sentido de algunos párrafos abordemos ahora las informaciones que éstos transmiten en relación con el tema del texto.

Este ejercicio es fundamental para la posterior tarea de jerarquización, organización y representación de la información. Pero antes del análisis, conozcamos algunos conceptos claves.

⇒ - *Las funciones*

Los párrafos cumplen distintas funciones con respecto al eje temático. Éstas pueden ser las siguientes: descripción de un fenómeno; evolución histórica del mismo; planteamiento de un problema; antecedentes del mismo; indica su ubicación temporal, espacial, causas que generan un problema o fenómeno; propuestas de alternativas de solución, consecuencias; teorías o autores que se ocupan del tema; explicación de causas; refutación de un punto de vista; opinión del autor; tesis; argumentos; explicaciones. Muchas veces varios párrafos corresponden a una misma función. Las relaciones que se entablan entre oraciones y párrafos se dan gracias a palabras que determinan relaciones lógicas-semánticas y que estructuran los textos. Se denominan así porque hacen alusión a procesos de pensamiento y al sentido de las mismas.

2.3. Las relaciones lógicas-semánticas en los textos

Otra de las características que guían al lector para comprender la información textual es el conocimiento de las relaciones que organizan el contenido de la información a modo de ejes, algunas veces explícitos y otras veces inferenciales. A veces encontramos más de un eje. Su conocimiento ayuda a comprender y producir su posterior representación. Representan el plan textual y se manifiestan lingüísticamente mediante marcas textuales: como por ejemplo los conectores, que son relaciones lógicas conceptuales. Estas relaciones se pueden dar entre palabras, entre párrafos, entre los bloques de contenido y marcan distintos momentos del texto. Su reconocimiento te ayuda a encontrar dichas relaciones que no siempre están explícitas.

Te ofrecemos ahora un cuadro con el tratamiento de la información a partir de las relaciones y sus marcas lingüísticas características.

Clases de Relaciones	Tratamiento de la información	Marcas lingüísticas
Causal	Explica la causa de un fenómeno: acontecimiento, hecho o suceso. Relación de causa consecuencia. Uno depende del otro. Relacionado con la estrategia e causalidad. Presenta el contenido indicando relaciones de causa y consecuencia, o efecto.	Porque, ya que, debido a, a causa de, en razón de, puesto que, dado que, porque. Marcas gráficas: dos puntos, punto y coma, paréntesis y raya.
Consecutiva	Proceso inverso al causal. Parte de una aseveración para fundamentar su existencia. Relacionado con la causalidad. Por lo general forman parte de la misma relación lógica y aparecen juntas	En consecuencia, por esto, consecuentemente, de manera tal, de manera que, de tal suerte que.
Comparación y Contraste	Se establece una relación entre unidades, porque presentan algún rasgo que permite emitir un juicio de igualdad, semejanza, diferencia u oposición.	Como, como si, tal que, lo mismo que, mejor que, peor que, igual a, en oposición a. Contraste: de diferente manera, por el contrario, a diferencia de, en cambio, si bien.
Secuenciamiento cronológico	Permite señalar rasgos, características comunes en fenómenos diferentes y en virtud de ello, establecer relaciones entre los mismos y ordenarlos en conjuntos. Se presentan sucesos en una secuencia temporal. Puede ocurrir que dos o más hechos sean simultáneos, o que uno sea anterior a otro.	La primera... la segunda... la tercera..., por una parte, por otra parte. Fechas.
Problema solución	Se plantea el problema y luego las posibles soluciones.	El problema es... El conflicto aparece Las objeciones son . . . Las posibles soluciones
Cambio de fuerza o de orientación argumentativa	Cuando se quiere cambiar la orientación del discurso. Un autor postula y define su punto de vista sobre una problemática. Para ello, orienta o direcciona su pensamiento hacia un determinado fin. Refutación del punto de vista. Concesión.	Llueve, pero voy igual El tenía razón, pero no le hice caso Reconocemos al héroe pero no lo nombramos. Hay que evitar estos equívocos No acordamos con...

2.4 Los conectores

Abordemos ahora, otro conocimiento útil para inferir las relaciones lógicas que organizan el tejido textual. Los párrafos que analizarás a continuación no pertenecen a los textos del cuadernillo. Para resolver la ejercitación puedes ayudarte con el anexo gramatical. Reconociendo los conectores, podrás inferir las relaciones lógico-semánticas.

Relea el siguiente fragmento de la revista Tetra Pak:

→ "El envase es el portador de la identidad del producto y por lo tanto el diseño a menudo perdura durante varios años, e incluso durante varias décadas, con modernizaciones ocasionales".

Por lo tanto es un conector que permite relacionar la información vertida en el fragmento, **indicando una consecuencia de lo dicho**, antes del conector. Existen distintos tipos de conectores. Para que un texto esté cohesionado debe poseer una correcta conexión entre sus enunciados. Estas palabras o expresiones indican relaciones entre las informaciones. Un texto en tanto que manifestación material, debe ser coherente, y por ello, estar lógicamente conectado. Comprender estas relaciones también es parte de la lectura analítica y de la producción.

Ejemplo de los conectores más comunes son:

- **Causa:** *porque, ya que, debido a, a causa de ...*
- **Consecuencia:** *por eso, en consecuencia; puesto que ...*
- **Contradicción argumentativa:** *pero, sin embargo, no obstante, sino, aunque ...*

TEXTOS Y GUÍAS

Comprensión
Lectora

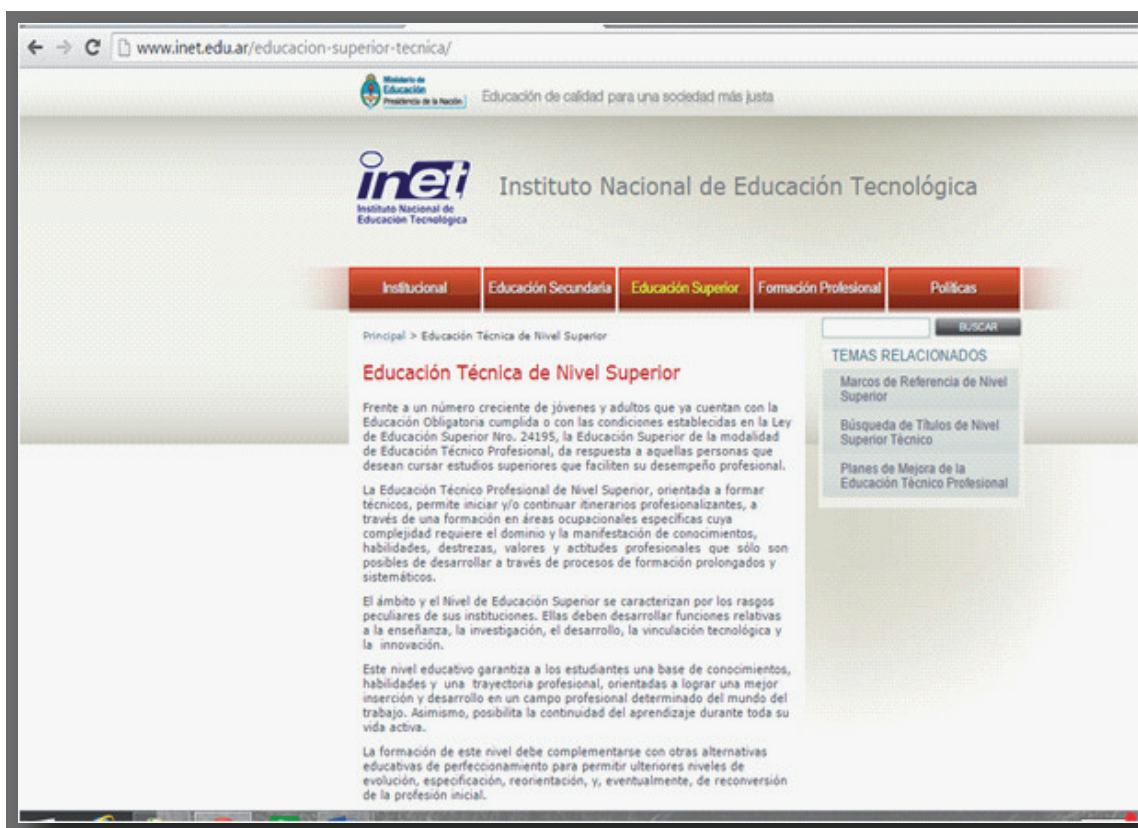


UNCUYO
UNIVERSIDAD
NACIONAL DE CUYO

itu INSTITUTO TECNOLÓGICO
UNIVERSITARIO

Texto 1

Educación Técnica de Nivel Superior¹



Captura de pantalla del texto en su versión original

Frente a un número creciente de jóvenes y adultos que ya cuentan con la Educación Obligatoria cumplida o con las condiciones establecidas en la Ley de Educación Superior Nro. 24195³, la Educación Superior de la modalidad de Educación Técnico Profesional, da respuesta a aquellas personas que desean cursar estudios superiores que faciliten su desempeño profesional.

¹Extraído de: <http://www.inet.edu.ar/educacion-superior-tecnica/>

² En el texto original, existe un error en el número de ley, en el que se coloca el correspondiente a la Ley de Educación Federal, que no tiene injerencia en el Nivel Superior. Este error fue advertido por las docentes que elaboraron la guía, y se corrigió en el texto de trabajo presente. Esto nos obliga a llamar la atención sobre la necesidad de chequear las informaciones que aparecen en Internet, ya que, como en todo texto, pueden existir errores o inexactitudes.

La Educación Técnico Profesional de Nivel Superior, orientada a formar técnicos, permite iniciar y/o continuar itinerarios profesionalizantes, a través de una formación en áreas ocupacionales específicas cuya complejidad requiere el dominio y la manifestación de conocimientos, habilidades, destrezas, valores y actitudes profesionales que sólo son posibles de desarrollar a través de procesos de formación prolongados y sistemáticos.

El ámbito y el Nivel de Educación Superior se caracterizan por los rasgos peculiares de sus instituciones. Ellas deben desarrollar funciones relativas a la enseñanza, la investigación, el desarrollo, la vinculación tecnológica y la innovación.

Este nivel educativo garantiza a los estudiantes una base de conocimientos, habilidades y una trayectoria profesional, orientadas a lograr una mejor inserción y desarrollo en un campo profesional determinado del mundo del trabajo. Asimismo, posibilita la continuidad del aprendizaje durante toda su vida activa.

La formación de este nivel debe complementarse con otras alternativas educativas de perfeccionamiento para permitir ulteriores niveles de evolución, especificación, reorientación, y, eventualmente, de reconversión de la profesión inicial.

En este sentido, es necesario favorecer una articulación dentro de la modalidad Técnico Profesional a través del desarrollo de diferentes trayectorias posibles: La Educación Técnico Profesional inicial de nivel Secundario; la Formación Profesional Continua; la Educación Superior, que ofrece el ámbito universitario y las jurisdicciones educativas provinciales y la Formación Profesional Inicial. De esta manera se cumple con el concepto de "Formación durante toda la vida" que fundamenta a los sistemas educativos y a la Formación Profesional actual.

Cabe aclarar que en el ámbito de Educación Técnica de Nivel Superior, la formación de técnicos podrá adoptar un carácter diversificado o de especialización en un determinado sector profesional.

El carácter diversificado es entendido como una trayectoria formativa inicial en una profesión técnica cuyo perfil profesional tiene un amplio espectro ocupacional. Esta trayectoria incluye un Plan de estudios que debe asegurar el desarrollo del conjunto de capacidades profesionales, propias del perfil profesional elegido, y un nivel de complejidad que permita un alto nivel de autonomía y responsabilidad.

La condición de acceso es haber cumplimentado la Educación Obligatoria en cualquiera de sus formas, o las condiciones establecidas en el art. 7° de la Ley de Educación Superior Nro. 24195.

Por su parte, la especialización en un determinado sector profesional alude a una misma trayectoria de profesionalidad que comprende al Nivel Secundario y al Nivel Superior dentro de la modalidad Técnico Profesional. A través de ella, las capacidades profesionales se amplían y profundizan adquiriendo una mayor complejidad para alcanzar un óptimo nivel de autonomía y responsabilidad acorde a este nivel.

La Educación Técnica

La Educación Técnica es un derecho de todo habitante de la Nación Argentina que se efectiviza a través de procesos educativos, sistemáticos y permanentes. Es un servicio educativo profesionalizante que comprende una formación ética, ciudadana, humanístico general, técnica y científico tecnológica.

Esta modalidad comprende los Niveles Secundario y Superior y propicia el aprendizaje de capacidades, conocimientos, habilidades, destrezas, valores y actitudes, relacionadas con desempeños profesionales y criterios de profesionalidad, propios de las demandas y necesidades de contextos socio-productivos. Asimismo, permite a los estudiantes conocer la realidad a partir de una reflexión sistemática sobre la práctica y la aplicación sistematizada de la teoría. Del mismo modo, facilita la inserción de los egresados en áreas ocupacionales cuya complejidad exige haber adquirido una formación integral y prospectiva, generando recorridos de profesionalización continua para que sus estudiantes puedan seguir aprendiendo durante toda su vida activa.

La Educación Técnica promueve trayectorias formativas que:

- ⇒ - Garanticen una formación integral pertinente a los niveles de la Educación Secundaria y la Educación Superior, a la par del desarrollo de capacidades profesionales propias de cada nivel.
- ⇒ - Integren y articulen la teoría y la práctica, posibilitando la transferencia de lo aprendido a diferentes contextos y situaciones en correspondencia con los diversos sectores de la actividad socio-productiva.
- ⇒ - Contemplan la definición de espacios curriculares, claramente definidos, que aborden problemas propios del campo profesional específico en que se esté formando. De este modo, se da unidad y significado a los contenidos y actividades, con un enfoque pluridisciplinario, garantizando una lógica de progresión que organiza los procesos de enseñanza y de aprendizaje con una complejidad creciente.
- ⇒ - Presenten una organización curricular adecuada a cada formación, previendo espacios de integración y de prácticas profesionalizantes que consoliden la propuesta y eviten la fragmentación.
- ⇒ - Se desarrollen en instituciones que propicien un acercamiento a situaciones propias de los campos profesionales específicos de formación.
- ⇒ - Tengan condiciones institucionales adecuadas para la implementación de la oferta educativa, en el marco de los procesos de mejora continua establecidos por la Ley de Educación Técnico Profesional N° 26.058.

Texto 2

Educación para el trabajo³

Por Guillermo Tamarit
Rector de la Universidad Nacional del Noroeste de la Provincia de Buenos Aires
31/05/2015 | 01:22



Captura de pantalla del texto en su versión original

La memoria colectiva de nuestra sociedad registra la experiencia educativa argentina como un proceso virtuoso que, a lo largo de nuestra historia, ha favorecido la movilidad social ascendente y la incorporación e integración de distintos sectores sociales, ha logrado una oferta razonable de recursos humanos idóneos para el desarrollo de los procesos productivos y ha impulsado el incremento de las competencias necesarias para cubrir los distintos niveles del desarrollo social.

³ Texto extraído de <http://www.perfil.com/columnistas/Educacion-para-el-trabajo--20150531-0024.html>

No es tan sencillo encontrar un testimonio popular equivalente respecto a la calidad de nuestra educación en las últimas décadas. Actualmente, el núcleo de los cuestionamientos a la educación radica en las bajas performances de rendimiento del sistema medido por cualquiera de los estándares internacionales.

Algunas cuestiones. Si el recuerdo refuerza la convicción de que en algún momento fuimos capaces de saldar dos de las cuestiones centrales para el crecimiento de nuestro país –la generación de trabajo y el acceso a la cultura– también nos interpela: sin aquella convicción colectiva ¿es posible avanzar? Y además, ¿es posible seguir poniendo el foco del análisis exclusivamente en la relación entre educación y trabajo?

Quienes suscriben la idea de que el sistema debe encaminar sus esfuerzos únicamente a la formación de “trabajadores”, enfrentan hoy una diversidad de problemas difíciles de resolver y otros que aún, por su novedad, constituyen desafíos arduos de comprender. Veamos algunos de los más evidentes: la mitad de los niños que se encuentran en el sistema educativo trabajarán, en veinte años o más, en actividades que hoy no existen. Al respecto, los investigadores Carl B. Frey y Michael Osborne de la Escuela J. Martin de la Universidad de Oxford han vaticinado que, en veinte años, la inteligencia artificial y los robots portátiles habrán automatizado el 47% de las labores rutinarias, y en consecuencia, se habrá reemplazado al trabajo humano en todas esas tareas.

Asimismo, y en sentido inverso, en ese futuro no muy lejano se crearán actividades laborales asociadas a informática, ingeniería, genética, ocio, gerontología, entre otras, que hoy apenas podemos imaginar.

Otra de las consecuencias de educar solamente para el trabajo es que la experiencia cotidiana del aprendizaje quedará reducida a lo útil y práctico, si formamos exclusivamente ciudadanos con aptitudes que respondan a las necesidades del mercado se crea, en efecto, un círculo virtuoso entre la demanda del mercado y la oferta de los trabajadores pero en rigor lo que se hace es reemplazar una sociedad de “ciudadanos” por una comunidad de “consumidores”. Aun así, y sin ir lejos, en el actual contexto resulta alarmante la dificultad que tienen los jóvenes para acceder al mercado de trabajo. Según estadísticas de la OIT en América Latina y el Caribe, sesenta de cada cien jóvenes se encuentran empleados dentro de la economía informal y de manera precarizada, y casi veinte millones de ellos forman el universo de quienes no trabajan ni estudian, los llamados “ni ni”.

Según datos de la Dirección General de Estudios y Estadísticas Laborales del Ministerio de Trabajo y Seguridad Social de la Nación, en nuestro país, casi cinco de diez jóvenes estudian, 2,5 sólo trabajan, uno estudia y trabaja o estudia y busca trabajo y 1,5 no trabaja, ni busca trabajo ni estudia.

La problemática laboral juvenil es tan aguda que aun en los momentos en los que el mercado laboral general mejora, el impacto en los sectores juveniles es irrelevante.

Otro dato sustancial del complejo panorama que enfrenta los jóvenes radica en que, cuando el sector productivo demanda trabajadores, lo hace en los extremos de la formación educativa, requiriendo a quienes han concluido sus estudios terciarios o universitarios.

Según datos del Ministerio de Trabajo y Seguridad Social de la Nación, el porcentaje de empleabilidad por nivel educativo registró para 2013 el siguiente: terciario o universitario completo 83,9%, secundario completo 71,6%, terciario o universitario incompleto 60,6%, primario completo 54,7%, secundario completo 41,6%, primario incompleto 8,8%.

Terminalidad. Como podemos ver, surge con claridad de las estadísticas cuán determinante es concluir con los estudios cualquiera sea el nivel en que se desarrollen, ya que siempre mejora en términos relativos las posibilidades laborales según el nivel de capacitación.

La complejidad de la problemática descripta nos obliga no sólo a escuchar a los jóvenes y proveerlos de herramientas idóneas para enfrentar el futuro sino que como advierte Elizabeth Tinoco, directora regional de la OIT para América Latina y Caribe, “el progreso económico y social es insostenible si no se asume el desafío político de generar mejores oportunidades a los jóvenes”, y estas oportunidades sólo estarán en el mundo del trabajo en la medida en que los jóvenes accedan a razonables niveles de educación general.

Si los países con mayor capital humano crean mejores oportunidades para la sociedad, Argentina necesita con urgencia impulsar la calidad y la terminalidad en el nivel educativo medio como prerrequisito para avanzar en el desarrollo equilibrado de la sociedad. Nuestro país enfrenta el doble reto de estar a la altura de estos desafíos y hacerlo a partir de nuestra realidad y contexto social, es decir, desde una perspectiva que contemple las situaciones de desigualdad social y trabaje de manera acorde al espíritu de la construcción colectiva y que, al mismo tiempo, sea capaz de diseñar las respuestas adecuadas a una sociedad que comienza a demandar en forma sostenida profesionales en áreas no tradicionales como robótica, ingenierías, programación informática, genética, administradores de ocio y bienestar, especialistas en minería de datos, entre otras viejas y nuevas demandas laborales.

Estamos convencidos de la necesidad de centrar el debate en esta perspectiva porque el desafío actual es trabajar en un sistema educativo que insista en hacer y comprender, en desarrollar las experiencias de contemplar y explorar, que eduque en valores asociados a conductas, que desarrolle una cosmovisión integradora de la competencia técnica y el rol social del conocimiento y que, en definitiva, se despliegue en la formación de personas que sean lo más completas y sofisticadas posible. Estas, por añadidura, serán personas empleables.

Texto 3

¿Está usted dispuesto a perder el control?⁴

Si se logra poner el concepto de orden por encima del de control, se ganará en iniciativa y en innovación. Sólo hace falta coraje para soltar el control, dice Eric McNulty, director de la Research at the National Preparedness Leadership Initiative.

MAR 22 DE ABRIL DE 2014

The screenshot shows a web browser displaying a news article on the Mercado.com.ar website. The URL in the address bar is <http://www.mercado.com.ar/notas/management/8015300/est-usted-dispuesto-a-perder-el-control>. The page features a red header with the Mercado logo and navigation menus. The main content area includes the article title, a sub-header, a date (MAR 22 DE ABRIL DE 2014), and a list of paragraphs discussing management concepts like control, order, and innovation. A line graph is visible in the middle of the text. On the right side, there is a sidebar with 'Las notas más leídas' (Most read notes) and a 'Newsletter' subscription form.

Captura de pantalla del texto en su versión original

⁴Texto extraído de <http://www.mercado.com.ar/notas/management/8015300/est-usted-dispuesto-a-perder-el-control>

El control es la esencia del management. Estamos entrenados para medir insumos, rendimiento y producción, con la esperanza de aumentar la eficiencia y lograr los resultados deseados. En un mundo de procesos lineales, como en las fábricas de la Era Industrial, eso tenía sentido. Pero en la actual economía del conocimiento, donde las empresas son complejas y los sistemas adaptativos, esto es contraproducente.

El verdadero problema es la confusión entre control y orden. Control implica manejo centralizado y relaciones jerárquicas. La persona que controla le dice a los demás qué hacer y si lo hacen bien o no. Orden, en cambio, surge de la auto-organización. Puede no haber nadie diciéndoles a los otros qué hacer y, sin embargo, las cosas se hacen, a menudo con gran eficiencia y eficacia. Los empleados saben qué se espera de ellos y qué pueden esperar ellos de los demás.

Muchos se preguntarán cómo puede ser esto. Las orquestas necesitan un director, un grupo de danzas necesita un coreógrafo y una compañía necesita un CEO. No necesariamente.

En la naturaleza abundan los ejemplos de lo que se llama inteligencia de la manada. Las termitas construyen viviendas intrincadas sin planos ni ingenieros con títulos universitarios. Los pájaros migran por millares en formaciones, donde la posición del líder rota para optimizar la capacidad colectiva. No hay ni órdenes de marcha ni jerarquías que dicta quién lidera. Enormes bandadas de pájaros realizan complicadas maniobras en su vuelo sin chocarse ni provocar confusión entre sí. Hay orden sin que haya control.

Nuestra obsesión con el control ayuda a explicar por qué las organizaciones diseñadas por humanos no logran esa hermosa sincronía.

La inteligencia de la manada fue descrita por primera vez por Gerardo Beni y Jing Wang en 1989 con referencia a los sistemas celulares robóticos. Descansa en una rígida obediencia a reglas simples sobre cómo se relacionan los vecinos inmediatos en grupo. Si tú haces esto, yo hago aquello.

Shona Brown y Kathleen Eisenhardt, en el libro *Competing on the Edge*, abogan desde hace muchos años a favor del orden por encima del control para las organizaciones. Dicen que los líderes de una empresa deben identificar unas pocas reglas centrales que preparan el terreno para el éxito y mitigar el riesgo del fracaso en un contexto operativo. Luego deben dar a sus gerentes libertad para operar en el espacio que queda entre las reglas. Demasiadas regulaciones ahogan la capacidad adaptativa necesaria en los mercados de movimiento rápido, las oportunidades se pierden y los peligros aparecen como sorpresas.

El primer paso es aceptar la capacidad de adaptación de todos los individuos que componen la organización. La confianza es un factor central. La esencia de esta mentalidad centrada en el orden es calibrar el ejercicio de control con respecto al orden. Si contribuye al orden, el control es beneficioso; pero si lo dificulta no es el camino aconsejable. Allí donde predomina el orden, hay claridad con respecto al objetivo general.

Texto 4

Seguridad e higiene en el trabajo. Implementar una cultura de seguridad desde casa⁵



Captura de pantalla del texto en su versión original

*"No se puede hacer Seguridad sólo de 8:00am a 5:00pm. La seguridad se hace desde que despiertas en la mañana, hasta que te vas a dormir, eso sí verdaderamente crees que la Seguridad es vida."
Ariana Rivas*

Gestión de la seguridad: ¿basada en papeles o en hábitos?

Cuando se hablan de Programas o Sistemas de *Salud y Seguridad en el Trabajo*, suele asociarse la idea a la generación de manuales, lineamientos, normativas y afines que tras haber sido documentados dan la sensación a quien los desarrolla de tener "todo bajo control"; sin embargo, no hay nada más lejos de la realidad.

⁵Texto extraído de <http://www.estrucplan.com.ar/articulos/verarticulo.asp?IDArticulo=3403>

En este sentido, aun cuando cada vez más se dirigen esfuerzos y se invierte en la implementación de estos métodos, es más común encontrar “sistemas de papel” los cuales se caracterizan por estar desligados del capital humano por el cual fue concebido. Así pues, se habla de procedimientos de trabajo que son poco accesibles, claros o adaptados al proceso; de normas que parecen dirigidas a sólo un grupo de personas y que muy pocos cumplen; de programas de formación más cercanos a “clases magistrales” en los cuales no existe una verdadera *retroalimentación* que permita mejorar la gestión y como estas un sinnúmero de debilidades que documentadas se ven muy bien más sin embargo en la organización no se hacen tangibles.

No obstante, **el problema no está en el Programa, Sistema o bien en la Norma Técnica de Seguridad en sí misma, por el contrario las distintas metodologías diseñadas tienen por objetivo servir de guía a las organizaciones en pro de su optimización.** La debilidad suele presentarse cuando no se involucra de forma práctica y efectiva a todos los implicados.

En este contexto, debemos considerar antes de iniciar cualquier proceso de cambio o mejora en materia de *Salud y Seguridad laboral*, que existe la necesidad de romper muchos paradigmas y de sobrellevar el hecho que se está involucrando personas, que como todos, ya traemos de casa cierto tipo de hábitos, costumbres y creencias. Así pues, entendiendo como hábito como un comportamiento repetitivo, en muchas ocasiones de forma “mecánica”, no se puede pensar que quien suele caminar escribiendo mensajes de texto por el celular cuando transita libremente por la calle, fácilmente va a dejar de hacerlo cuando se desplaza dentro de la empresa sólo porque alguien o algo le indique que “no debe hacerlo”.

De allí que, **la gestión preventiva organizacional parte de los hábitos que se traen del entorno familiar y social**, los cuales son modificados a su vez durante los distintos procesos de aprendizaje - formales o no - a lo largo de la vida. Es entonces cuando se plantea que, examinar estas creencias y comportamientos es lo que permitirá que lo documentado esté cada vez más adaptado a la realidad del entorno.

Alcance y repercusiones

La *Gestión de Salud y Seguridad Ocupacional* es competencia de todos los integrantes de la organización... ¿Por qué? Sencillo, de lo contrario siempre habrá quien se enferme o se accidente por causa propia o ajena. Sin embargo, el más común de los deslices, es ver la Gestión Preventiva como responsabilidad única y exclusiva de una persona o figura, que suele conocerse como “él o los de Seguridad”. Así pues, tal parece que los temas de prevención y control son básicamente un grupo de normas, reglas y procedimientos que, “hay que cumplir” o el otro extremo, hay que rogar que alguien quiera cumplir.

Así pues, **cuando se habla de Gestión Preventiva, se busca integrar la cultura de seguridad a cada una de las etapas del proceso productivo y engranarlos de manera tal, que cada uno de los involucrados sea capaz no sólo de identificar una oportunidad de mejora sino de implementarla y hacerla sostenible en el tiempo.**

De esta manera, se evidencia las implicaciones que tiene sobre la calidad, productividad de un producto o un servicio, cuando por motivo de un incidente, accidente o enfermedad ocupacional se alteran de manera sucesiva los procesos de trabajo.

Gerencia efectiva: ¿Por dónde Iniciar?

Cuando un directivo fomenta un clima funcional con equipos de trabajo cohesivos mejora de inmediato la calidad y productividad de la organización.

En varias ocasiones hemos hecho énfasis en que los directivos deben centrarse en la optimización de las relaciones interpersonales dentro de los equipos de trabajo incluyéndose como parte del grupo. Este debe entender que no puede generar cambios ni mejoras en los grupos si no participa de ellos, por esto debe desarrollar habilidades de empatía que generen un clima de respeto, confianza y compromiso por parte de todos los integrantes.

Tal como Covey lo presenta en su Libro mundialmente conocido *Los 7 hábitos de las personas altamente efectivas*, la Gerencia para obtener lo mejor de su equipo, tiene que promover el desarrollo individual de cada integrante, es decir, lograr que cada uno de estos logre erigir hábitos orientados a la Gestión Preventiva.

Por tal motivo, la Gerencia en conjunto con los Servicios de Salud y Seguridad Ocupacional (mancomunados o no), deberían no sólo promover, sino participar de actividades donde el proceso de desarrollo de hábitos saludables inicie en el concepto "Seguridad fuera del Trabajo", es decir, volver a lo básico, analizar qué hace cada quien en su rutina diaria. De allí que, indagar mediante sesiones de trabajo o talleres, cómo cada una de las personas resguarda su integridad y la de sus seres queridos en su vida familiar y social, permitirá no sólo conocer el comportamiento que ya está internalizado, que a la final, es el que se traslada al ambiente productivo, sino que además sentará las bases para diseñar las estrategias realmente adaptadas al grupo de colaboradores.

En este orden de ideas, por ejemplo, en sector químico, desarrollar en una persona el hábito de leer las etiquetas de los productos de limpieza que tiene en su casa y seguir las instrucciones de uso considerando las precauciones, permitirá extrapolar estos cuidados a la hora de manipular materiales considerados peligrosos a nivel industrial.

Por otra parte, la implementación de diversas actividades, teóricas, prácticas y vivenciales, más allá de actividades en aula, permitirán ir formando las estructuras de cuidado integral tan requerido en los centros de trabajo, sin importar cuál es el proceso productivo que se lleva a cabo.

Definitivamente, con la creación del efecto multiplicador, facilitará que este conocimiento adquirido de forma sistematizada pueda llegar al entorno social de cada miembro de la organización y con esto a las comunidades en las que éstos hacen vida, colaborando en forma directa al desarrollo sostenible de un país.

En conclusión, los preceptos de la seguridad son tan amplios que se hace necesaria la participación sistematizada de todos y para ello, comprender el origen del comportamiento organizacional en materia de prevención es mucho más congruente cuando se conoce como manejamos en la seguridad en los aspectos no relacionados a nuestro lugar de trabajo.

Guía de Trabajo N° 1

Texto para leer y analizar: *Educación Técnica de Nivel Nacional*

Es importante señalar que este texto ha sido seleccionado para que usted se oriente acerca del nivel educativo al que aspira pertenecer, para que conozca cuáles son los modos de implementación y los marcos normativos que regularán su futuro como estudiante del Instituto Tecnológico Universitario de la Universidad Nacional de Cuyo.

Ahora bien, antes de leerlo, le proponemos realizar algunas indagaciones previas con respecto a la institución educativa en la que se ha inscripto: la **UNCUYO**.

A) ¿Sabe cuándo se fundó esta Universidad? Si no es así, indague al respecto en el sitio oficial: www.uncu.edu.ar y luego consígnelo en su cuaderno o carpeta.

B) Consulte y anote cuántas facultades e institutos posee esta prestigiosa institución.
B.1) El ITU, ¿tiene una única sede? ¿Dónde se encuentran? Detalle al respecto.

C) Averigüe sobre los diversos servicios que le ofrece la Universidad a sus estudiantes y consigne aquellos que les haya llamado más la atención o que proyecta que puede utilizar.

Luego de estas averiguaciones sobre nuestra Universidad, leemos el texto propuesto: *Educación Técnica de Nivel Nacional*

0. Lea, en forma completa y atenta el texto

1. Primer acercamiento: una lectura exploratoria

Usted ya sabe que...

este texto, como cualquier otro, está inserto en una situación comunicativa determinada. Y los aspectos que constituyen esa comunicación se obtienen respondiendo a las siguientes preguntas: ¿cuándo?, ¿quién?, ¿para qué?, ¿dónde?, ¿para quién? Estas preguntas las irá respondiendo a través de las diversas consignas que prevé una lectura detallada sobre los componentes del escrito.

1.1. Responda: ¿Dónde ha sido publicado este texto?, es decir, discrimine soporte o medio de publicación.

-

1.2. ¿Qué elementos verbales y/o visuales, le permiten darse cuenta de que ha sido publicado en ese soporte? Anote su respuesta.

-

Guía de Comprensión Lectora

Para trabajar las guías de comprensión lectora propuestas, tenga en cuenta los consejos que se destacan a continuación:

- *No se apresure en responder. Considere que en muchas oportunidades deberá releer varias veces partes del texto o el texto completo.*
- *Cuide su ortografía y las reglas de puntuación. Recuerde que cada respuesta que usted desarrolla, constituye una producción escrita que debe ser elaborada correctamente.*
- *Las aclaraciones consignadas en recuadros y/o a pie de página deben ser leídas, porque forman parte de desarrollos conceptuales, es decir, conocimientos que se necesitan para la comprensión de cada texto.*
- *No olvide que comprender un texto no equivale “a llegar a una síntesis final”, sino a expandir y ampliar sus conocimientos sobre el tema abordado.*
- *Para RESPONDER las consignas de todas las guías propuestas, dispone de un espacio en este cuadernillo. Se le sugiere trabajar en algún cuaderno o carpeta, según su preferencia. Recuerde que todo su trabajo debe quedar registrado en algún soporte.*
- *De ahora en más, deberá tener siempre un diccionario enciclopédico a mano, sea en formato libro o digital.*
- *Es importante aclarar que, si bien en estas guías se trabajan algunos aspectos referidos al modelo teórico metodológico denominado Comprensión Lectora¹, el mismo será enseñado en su totalidad y profundidad, cuando el aspirante sea estudiante de la carrera según el Plan de Estudios que prescribe el desarrollo de esta competencia como parte de la formación profesional.*

¹ Propuesta elaborada por Estela María Zalba y María Victoria Gomez de Erice de la Universidad Nacional de Cuyo.

1.3. Consigne el nombre del sitio en el que aparece el texto.

-

1.4. Todos los textos versan hablándole un tema o temática principal que está presente en todo el texto, ¿sobre qué tema trata este texto? Marque con una X la respuesta que considera correcta.

- La historia de la Educación Técnica en la educación formal e informal.
- Marco legal e implementación de la Educación Técnica en la Educación Formal.
- Las leyes que rigen la Educación Técnica en la Argentina.

1.5. Visite el sitio desde donde ha sido extraído el texto y, mediante la navegación en el mismo, complete el siguiente cuadro:

	INET
¿Qué significan sus siglas?	
¿Qué objetivos persigue?	
¿Cuáles son sus responsabilidades?	

1.6. En el primer párrafo se nombran dos leyes nacionales, investigue en otras fuentes y complete

LEY	Fecha de sanción	Gobierno Nacional que la promulgó	Alcances (Realidad y aspectos que reglamenta)	¿Sigue en vigencia?
Ley de Educación Superior 24.521				
Ley de Educación Técnica Profesional 26.058				

2. Lectura analítica

2.1. El texto pertenece al discurso educativo, por lo tanto, encontrará palabras, expresiones y términos que deben ser entendidos desde esa actividad concreta. A continuación lo invitamos a indagar sobre los significados que adquieren en este discurso las siguientes palabras o expresiones:

- Modalidad:
- Trayectorias educativas:
- Jurisdicciones educativas:
- Plan de estudios:
- Perfil profesional:
- Itinerarios profesionalizantes:

2.2. En el segundo párrafo se hace una enumeración de sustantivos abstractos que poseen significados cercanos, pero no equivalentes. Con ayuda de un diccionario desambigüe cada palabra:

- Conocimientos:
- Habilidades:
- Destrezas:
- Actitudes:

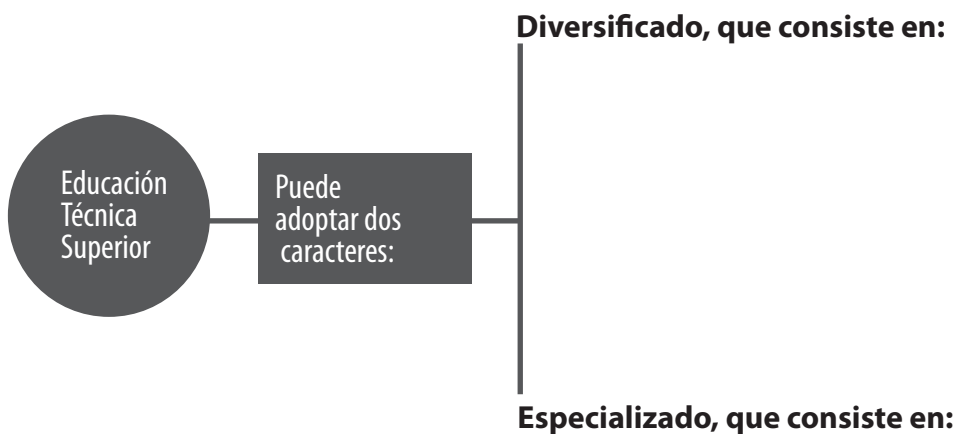
2.3. ¿Qué garantiza el sistema educativo a los estudiantes que eligen la Educación Técnica? Registre su respuesta.

-
-
-
-

2.4. ¿Qué trayectorias posibles existen dentro de la modalidad Técnico Profesional? Anótelas.

-
-
-
-

2.5. Complete según lo expresado en el texto:



2.6. En el texto se habla del cumplimiento de la Educación Obligatoria, ¿cuál es la obligatoriedad que actualmente exige nuestro sistema educativo? Recupere además, el artículo 7 de la ley de Educación Superior N° 25.521 (regístrelo por escrito) y considere si es una excepción a la primera exigencia recién nombrada. Justifique.

-
-
-
-
-

2.7. ¿Qué significa en el texto la expresión: “Formación para toda la vida” y de qué manera se implementa a través del sistema educativo formal? Redacte su respuesta, recordando que la información que necesita puede estar comprendida en varios párrafos, por lo tanto se aconseja que vuelva a leer el texto y vaya tomando nota de la información que aparece, para luego construir una respuesta completa.

-
-
-
-
-

3. Actividad de extrapolación

3.1. A continuación, lo invitamos a visitar la página web del Instituto Tecnológico Universitario: <http://www.uncu.edu.ar>, y encontrar la información relativa a la carrera a la que usted aspira a ingresar:

- Nombre de la Carrera:
- Descripción:
- Título y Certificación:
- Duración:

3.2. Ahora trabaje con el texto que aparece comprendido en el primer subtítulo: “*La Educación Técnica*”, para relacionarlo con los contenidos que se encuentran alojados en el sitio digital del ITU, por esta razón, les pedimos que los relea.

En el texto se afirma:

“La Educación Técnica es un derecho de todo habitante de la Nación Argentina que se efectiviza a través de procesos educativos, sistemáticos y permanentes. Es un servicio educativo profesionalizante que comprende una formación ética, ciudadana, humanístico general, técnica y científico tecnológica.”

3.2.1. Busque el Plan de Estudios correspondientes a la carrera que ha elegido cursar y compare las áreas y materias con las áreas de formación que se describen en el fragmento extraído del texto del INET. ¿Considera que la oferta del Plan de estudios se adapta a lo expresado en las legislaciones de Educación Técnica que lo respaldan? Anote las impresiones que surgen de la comparación.

-
-
-
-
-

3.3. En el subtítulo: “La Educación Técnica promueve trayectorias formativas que” se expresa que una de las formas de dicha promoción consiste en que: “Se desarrollen en instituciones que propicien un acercamiento o situaciones propias de los campos profesionales específicos de formación”. Una de las formas de cumplir con este tipo de actividades es a través de prácticas profesionalizantes. Indague en la página del ITU en qué consisten éstas prácticas y registre lo encontrado.

-
-
-
-
-

Guía de Trabajo N° 2

Texto para leer y analizar: *Educación para el trabajo*

0. Lea el texto atentamente



Recuerde

En este texto, haremos hincapié en la primera fase de todo proceso de lectura, denomina lectura exploratoria. Es la primera instancia a la que nos enfrentamos los lectores cada vez que nos acercamos a un texto. Por ello, debemos realizar una serie de procedimientos que nos permiten ir aproximándonos a los significados que el texto contiene, sobre todo los que hacen al contexto de producción en que surge. Es decir, a la realidad que es externa al texto, pero que lo determina (autor, o sitio que en el que circula, condiciones sociohistóricas a las que hace referencia, lugares de publicación, problemáticas que trae al debate, etc).

1. El texto en su contexto de producción

1. 1. Quién produjo el texto y desde qué lugar social lo hizo:

a) Nombre del autor/a:

b) Cargo e institución a la que pertenece:

1. 2. Extrae los datos de publicación:

a) Lugar y fecha de publicación:

b) Medio de comunicación en el que fue publicado:

1.3. Este texto pertenece a un discurso social determinado. Marca con una cruz el que corresponda.

- **Histórico**
- **Literario**
- **Educativo**
- **Científico**

1.3.1. Fundamente su elección.

-
-
-
-

1.4. Identificación del tema.

1.4.1. Antes de trabajar sobre el tema del texto que estamos leyendo, le proponemos que indague en el documento: *Comprensión Lectora*. Algunos conceptos orientadores para el proceso de comprensión de un texto, qué eran los elementos paratextuales.

1.4.1.1. Extraiga su definición.

-
-
-
-
-

1.4.1.2. Luego, marque aquellos que se presentan en el texto que estamos analizando.

1.4.2. A partir de esta primera lectura y los datos relevados anteriormente, postule tentativamente el tema del texto. Para ello, le aconsejamos que relea el título y la bajada¹ que posee el artículo.

1.4.3. ¿Cuál es la función del título en este texto? Subraye la respuesta correcta:

- Adelanta la posición del autor
- Sintetiza el tema
- Es una frase gancho o enigma que busca llamar la atención del lector (y sólo puede entenderse si se lee todo el texto)

1.4.4. ¿A quién va dirigido el texto? Como ayuda en este punto, le proponemos que indague para postular a quién se dirige el sitio web donde fue publicado el texto.

-
-
-

2. Lectura Analítica

2.1. Marque en el mismo texto todos los términos que desconoce. Luego extráigalos en una lista y busque en diccionarios el sentido (acepción correcta o significado) que tienen en este texto.

2.2. Buscamos información y transcribimos lo encontrado sobre la/s función/es que cumplen y el o los campos de acción de los siguientes organismos nombrados en el texto:

- OIT
- Dirección General de Estudios y Estadísticas Laborales del Ministerio de Trabajo y Seguridad Social de la Nación
- Ministerio de Trabajo y Seguridad Social de la Nación

¹Los artículos periodísticos están compuestos por diversas partes, una de ellas se denomina *bajada*. Como su nombre lo indica presenta siempre *debajo* del título es una síntesis de la información desarrollada por resto del texto

2.2.1. Indague en enciclopedias digitales a qué se refieren estas expresiones

- Memoria colectiva
- Movilidad social ascendente
- Competencias necesarias
- Círculo virtuoso
- Sociedad de ciudadanos
- Comunidad de consumidores
- Terminalidad
- Personas empleables

2.3. Relea el primer párrafo del texto e indique a qué se refiere el texto cuando afirma:

“La memoria colectiva de nuestra sociedad registra la experiencia educativa argentina como un proceso virtuoso que, a lo largo de nuestra historia, ha favorecido la movilidad social ascendente y la incorporación e integración de distintos sectores sociales...”

Luego, marque con una cruz el sentido que considere correcto:

- los recuerdos y memorias que atesora y destaca la sociedad argentina en su conjunto con respecto a la educación, son valorados positivamente, ya que gracias a los estudios las y los argentinos han podido mejorar sus condiciones de vida.
- los recuerdos y memorias que atesora y destaca la sociedad argentina en su conjunto con respecto a la educación, no son valorados negativamente, ya que no son los estudios los que han permitido que los/las argentinos/as mejorar sus condiciones de vida.

2.4. Ahora, relea el segundo párrafo, reflexione y responda:

En los últimos años, la valoración de la calidad de la educación en nuestro país, ¿ha cambiado? ¿Por qué? ¿Qué marcan las mediciones de las evaluaciones internacionales con respecto al rendimiento educativo -performance² - de nuestro país?

2.5. El escrito seleccionado corresponde al dominio de la Educación Superior Técnica-Tecnológica. Extrae las palabras o frases que actualizan (que permiten comprender) que se está hablando de dicho dominio.

-
-
-

2.6. En el texto se expresa claramente que es necesario pensar en cuáles serán las demandas laborales que pueden llegar a tener nuestros jóvenes en un futuro próximo. Es decir, cuáles serían las áreas o campos de saber en el que se desempeñarían. Relea y consigne cuáles son los campos que se nombran.

-
-
-

²Performance: si desconoce este término y no lo buscó previamente en el diccionario, hágalo ahora para comprender esta consigna.

2.6.1. El autor toma una postura clara con respecto a la educación que solo se preocupa por la formación de trabajadores. Sobre ella, indique cuál sería una de las consecuencias de educar solo para el trabajo.

-
-
-
-

2.6.2. El autor considera importantísimo impulsar la terminalidad de los estudios. ¿Por qué cree que esto es fundamental?

-
-
-
-

2.7. Después de todo lo trabajado, está en condiciones de postular la modalidad discursiva predominante en este texto. Para ello, lea atentamente las definiciones de cada modalidad y luego, marque una cruz en la columna de la izquierda, la que considere correcta.

Modalidad	Propósito del texto
Explicativa	El objetivo de la explicación es procurar, dar a conocer, desarrollar y "hacer comprender" una problemática.
Descriptiva	Caracterizar un objeto o persona.
Narrativa	Contar hechos y acciones en un tiempo y un espacio determinado. Para que exista una narración debe comprobarse que las acciones generen un cambio de estado.
Argumentativa	Convencer a un lector acerca de una opinión o tesis, mediante argumentos. Es decir, razonamientos que buscan la validez de la hipótesis. Apelan al razonamiento o al sentimiento.

2.7.1. Justifique su respuesta, es decir, fundamente cómo dicha modalidad se demuestra en el texto abordado. Tenga en cuenta lo desarrollado en los puntos 2.6. / 2.6.1. y 2.6.2.

-
-
-
-

2.8. Luego de todo lo trabajado, escriba brevemente alguna reflexión que le haya despertado esta lectura con respecto a su experiencia.

Guía de Trabajo N° 3

Texto para leer y analizar: *¿Está usted dispuesto a perder el control?*

0. Lea el texto atentamente

1. 1. Realice una lectura exploratoria del texto

1.1. Responda: ¿Dónde ha sido publicado este texto?, es decir, discrimine soporte o medio de publicación.

-
-

1.2. ¿Qué elementos verbales y/o visuales, le permiten darse cuenta de que ha sido publicado en ese soporte? Anote su respuesta.

-
-
-
-

1.3. Consigne el nombre del sitio en el que aparece el texto. ¿Qué contenidos aparecen en él?

-
-
-
-

1.4. Indique la fecha de en la que fue publicado este texto.

-

1.5. Todos los textos hablan de un tema o temática principal que está presente a lo largo de todo el texto ¿sobre qué tema trata este texto? Marque con una X la respuesta que considera correcta.

- El funcionamiento de las fábricas en la revolución industrial del Siglo XIX
 La inteligencia de la manada en los animales.
 El orden y el control en el funcionamiento de las organizaciones.

1.6. Todo texto está escrito para ser leído por determinadas personas. Este texto en particular, ¿a qué destinatarios apunta? Subraye la opción correcta.

A lectores poco interés o sin él, y sin conocimientos sobre el tema

A lectores con interés y algunos conocimiento sobre el tema

1.7. Los textos hacen referencia a diversas condiciones socio-históricas, que los lectores deben conocer para poder comprender el sentido global de los mismos. Por ejemplo: quiénes son las personas que nombra el texto, los lugares o las épocas históricas a las que alude. Busque información en enciclopedias, libros o sitios de la web sobre los siguientes conceptos, complete el cuadro y consigne sus fuentes, es decir, realice la cita correspondiente.



IMPORTANTE

¿Qué son las citas?

Toda idea, fragmento o datos extraídos de su texto de origen y colocado en uno distinto al de su producción constituye una cita. Es decir, cuando usted trae información de otro texto que no sea de su propia producción, debe citar la fuente de la que lo extrajo.

Se puede citar un texto completo, por ejemplo un cuento, el fragmento de un libro, de un documento, de una monografía, de una canción, etc.; un enunciado parafraseado o algún término o constructo teórico perteneciente a una teoría, la definición textual de una enciclopedia, entre otros tantos datos o informaciones.

Lo importante de una cita es que debe poseer, como requisito ineludible, todas las referencias necesarias para que el lector pueda ubicar la fuente de la que se la extrajo. Por ejemplo Si necesita citar un libro coloca el apellido del autor, la inicial del nombre, el nombre del libro, lugar de publicación, editorial año de publicación:

ECO, U., Lector in fabula. La cooperación interpretativa en el texto narrativo, Barcelona, Editorial Lumen, año 1993.

Si necesita citar una página web, copia y pega la dirección digital y consigna cuándo la consultó.

<http://www.ucm.es/info/especulo/numero13/finhist2.html>
(Consulta: 12 de octubre de 2015]



Porque la fuente no es "Internet" -ese es el soporte- , la fuente es la página concreta en los que han sido publicados los conocimientos o informaciones, es decir, el nombre del sitio desde donde se recupera la información.



Concepto	A qué aluden estas denominaciones	Fuentes citadas
Era Industrial		
Economía del Conocimiento		

2. Hora de realizar una segunda lectura del texto para ingresar a una segunda fase: la lectura analítica

2.1. Resalte todas las palabras que les sean desconocidas, extráigalas y, con ayuda de un diccionario, aclare sus significados. Tenga en cuenta que una palabra puede tener varias acepciones, y es el resto del texto, el que nos ayuda a definir cuál es la más adecuada. Anote las palabras y los sentidos elegidos en un listado.

-
-
-
-
-
-

2.2. En base a lo leído en el texto, subraye una opción del significado que crea correcto, de las siguientes palabras o frases:

Management:

- Acciones de promoción de una organización hacia su público externo.
- Acciones de dirección y gestión interna en una organización.
- Acciones de ordenamiento de los movimientos contables de una empresa.
- Acciones publicitarias sobre la marca de una empresa u organización.

Procesos lineares

- Modos de funcionamiento y acción espontáneos y novedosos.
- Modos de acción desordenados que desembocan en un fin superior.
- Modos de acción prefijados y ordenados para lograr un objetivo superior.
- Modos de acción no planeados que llevan a objetivos parciales.

Procesos adaptativos

- Modos de acción en los cuales, ante un imprevisto, se busca reaccionar de manera rápida, solucionando el problema o asimilando el cambio, para seguir con la tarea.
- Modos de acción que obedecen a reglas que no pueden cambiarse, y si estas se cambian, se deja de funcionar y la tarea no se concreta.
- Modos de acción en donde resalta la poca reacción de los individuos ante algún cambio, ya que la tarea es la que marca el rol de cada sujeto.
- Modos de acción donde los individuos independientemente de la tarea que cumplen, deben funcionar de manera disciplinada a la orden del líder.

CEO

- Acrónimo de origen inglés que denominan a los trabajadores de una empresa.
- Acrónimo de origen inglés que denominan al directivo de una empresa.
- Acrónimo de origen inglés que denominan a los mandos medios de una empresa.
- Acrónimo de origen inglés que denominan a los acreedores internacionales de una empresa.

Inteligencia de la manada

- Modo de organización donde lo más importante es dar órdenes y que los demás las cumplan sin demoras.
- Modo de organización donde los individuos no pueden realizar ninguna acción sin recibir las directivas del líder.
- Modo de organización donde cada individuo sabe qué hacer y contribuye al funcionamiento de una tarea común a sus pares.
- Modo de funcionamiento donde los individuos influyen en las órdenes del líder, torciendo sus directivas.

2.3. Trabaje con el segundo párrafo y complete en su cuaderno o carpeta:

CONTROL	ORDEN
Definición según el texto:	Definición según el texto:
¿Cómo se comportan las personas bajo el control?	¿Cómo se comportan las personas bajo el orden?

2.3.1. Explique con sus palabras, retomando la información brindada en el punto 1.7. y lo trabajado en el 2.2., la siguiente afirmación, que resume la lectura del primer párrafo:

El control servía para los procesos lineales de la Era Industrial; pero en la actual Era del Conocimiento, donde prevalecen los procesos adaptativos, es contraproducente.

-
-
-
-
-
-
-

2.3.2. Para saber más: Lo invitamos a leer un pequeño texto que ayuda a entender la diferencia de significados entre dos palabras muy parecidas, pero de significado distinto:

Eficiencia y eficacia:

“Podemos definir la eficiencia como la relación entre los recursos utilizados en un proyecto y los logros conseguidos con el mismo. Se entiende que la eficiencia se da cuando se utilizan menos recursos para lograr un mismo objetivo. O al contrario, cuando se logran más objetivos con los mismos o menos recursos.

Por ejemplo: se es eficiente cuando en 12 horas de trabajo se hacen 100 unidades de un determinado producto. Ahora, se mejora la eficiencia si esas 100 unidades se hacen en sólo 10 horas. O se aumenta a eficiencia si en 10 horas se hacen 120 unidades. Aquí vemos que se hace un uso eficiente de un recurso (tiempo), y se logra un objetivo (hacer 100 o 120 productos)

Respecto a la eficacia, podemos definirla como el nivel de consecución de metas y objetivos. La eficacia hace referencia a nuestra capacidad para lograr lo que nos proponemos.

Ejemplo: se es eficaz si nos hemos propuesto construir un edificio en un mes y lo logramos. Fuimos eficaces, alcanzamos la meta.

La eficacia difiere de la eficiencia en el sentido que la eficiencia hace referencia en la mejor utilización de los recursos, en tanto que la eficacia hace referencia en la capacidad para alcanzar un objetivo, aunque en el proceso no se haya hecho el mejor uso de los recursos.

Podemos ser eficientes sin ser eficaces y podemos ser eficaces sin ser eficientes. Lo ideal sería ser eficaces y a la vez ser eficientes.

Se puede dar el caso que se alcanzó la meta de construir una autopista en un semana tal como se había previsto (fuimos eficaces), pero para poder construir la autopista, se utilizaron más recursos de lo normal (no fuimos eficientes).

Caso contrario, se utilizaron un 10% menos de los recursos previstos para construir la autopista pero no se logró terminarla en una semana como estaba previsto (fuimos eficientes pero no eficaces).

Lo ideal sería construir la autopista en una semana y utilizar no más del 100% de los recursos previstos. En este caso seríamos tanto eficaces como eficientes.”

Fuente: <http://www.gerencie.com/diferencias-entre-eficiencia-y-eficacia.html>

2.4. Lea y responda:

2.4.1. ¿Cómo funcionan las organizaciones animales que se describen en el texto? Sucede lo mismo con las organizaciones humanas, ¿por qué? Registre su respuesta.

-
-
-
-
-
-

2.4.2. ¿A qué se denomina *'inteligencia de la manada'*? ¿Qué autores acuñaron el concepto? Registre su respuesta.

-
-
-
-
-

2.5. Explique con sus palabras las siguientes oraciones referidas a la Inteligencia de la manada:

"Descansa en una rígida obediencia a reglas simples sobre cómo se relacionan los vecinos inmediatos en grupo. Si tú haces esto yo hago aquello."

-
-
-
-
-

2.5.1. ¿Qué autores retoman el concepto de *"inteligencia de la manada"* y lo aplican a las organizaciones humanas, tales como una empresa? Consigne sus aportes.

-
-
-
-
-

2.5.2. Complete:

Causa: Demasiadas regulaciones

Consecuencias:

- 1).....
- 2).....
- 3).....

2.5.3. Relea el último párrafo y responda: ¿cuándo el control es beneficioso, y cuándo no lo es, según el autor del texto?

-
-
-
-
-

2.5.4. Relea el último párrafo, marque la opción que le parezca más correcta, con respecto a la posición del autor del texto:

- El control es más necesario que el orden, del cual se puede prescindir en una organización.
- El orden lleva al éxito en una organización, pero se debe abandonar el control.
- El control es necesario, y se vuelve positivo, cuando se combina con el orden.

2.6. Subraye la opción que considere correcta:

El texto que terminó de leer es de tipo:

- Narrativo (cuenta sucesos que pasaron en el tiempo, realizados por personajes)
- Expositivo - Explicativo (nos expone y explica uno o varios procesos para que nos informemos)
- Argumentativo (presenta una toma de posición para que los lectores cambien su modo de pensar, y adhieran a la postura del autor).

2.6.1. Fundamente con sus palabras, por qué eligió esa respuesta (recuerde consultar el texto teórico de apoyo)

-
-
-
-
-

2.6.2. Extraiga el título del texto y responda las dos preguntas que se derivan:

Título:

- ¿A qué se refiere la gente comúnmente cuando se refiere a '*perder el control*'? La valoración social de esta frase en la vida cotidiana ¿es positiva o negativa?

-
-
-
-

- ¿Qué significado adquiere la expresión "*perder el control*" en el texto? En este caso, varía la valoración respecto a lo respondido en el punto anterior?

-
-
-
-

3. Luego de haber transitado este texto, lo invitamos a reflexionar sobre los conocimientos adquiridos en este proceso de lectura.

3.1. De acuerdo con los aportes del texto, y teniendo en cuenta el sentido que adquiere en el mismo, responda: ¿Estaría usted dispuesto, como parte de una organización productiva, a perder el control? Justifique su respuesta, recuperando las nociones de organización, control y orden que aparecen, para relacionarlas con su propia reflexión y experiencia. Elabore un texto coherente y cohesionado. Cuide la redacción, relea y vigile la ortografía:

Extensión mínima: 10 líneas

Extensión máxima: 15 líneas

-
-
-
-
-
-
-
-
-
-
-
-
-
-
-
-
-
-
-
-
-

Guía de Trabajo N° 4

Texto para leer y analizar: *Seguridad e higiene en el trabajo. Implementar una cultura de seguridad desde casa.*

0. Lea de manera completa el texto

1. Lectura exploratoria

1.1. Responda: ¿Dónde ha sido publicado este texto?, es decir, discrimine soporte o medio de publicación.

-
-

1.2. ¿Qué elementos verbales y/o visuales le permiten darse cuenta de que ha sido publicado en ese soporte? Anote su respuesta.

-
-
-
-

1.3. Consigne el nombre del sitio en el que aparece el texto. ¿Qué contenidos aparecen en él?

-
-
-
-

1.4. Indique la fecha de en la que fue publicado este texto.

-

1.5. Todos los textos versan hablan de un tema o temática principal que está presente en todo el texto, ¿sobre qué tema trata este texto? Marque con una X la respuesta que considera correcta.

- La implementación eficaz de hábitos de seguridad e higiene laborales.
- Los hábitos de seguridad e higiene que deben reforzarse en el trabajo.
- Las condiciones de higiene que garantizan la seguridad de los trabajadores.

1.6. Todo texto está escrito para ser leído por determinadas personas. Este texto en particular, ¿a qué destinatarios apunta? Subraye la opción correcta.

A lectores con poco interés o sin él, y sin conocimientos sobre el tema

A lectores con interés y algunos conocimiento sobre el tema

2. Lectura analítica

2.1. Dilucide el significado de las palabras que no comprenda. Confeccione un listado.

2.2. Trabaje con el primer apartado:

“Gestión de la seguridad: ¿basada en papeles o hábitos?”

2.2.2. Las siguientes expresiones tienen significados precisos en los ambientes laborales en las que son utilizadas, indague sobre sus significados y consígnelos.

Programas o sistemas de salud y seguridad en el trabajo:

Capital humano:

Programa de seguridad:

Gestión preventiva:

Clase magistral³:

2.2.3. Según el texto, ¿con qué se asocian los Programas o Sistemas de Seguridad en el trabajo? Sin embargo, ¿por qué la autora afirma que terminan siendo “sistemas de papel” o “clases magistrales” desligadas del capital humano? Registre su respuesta por escrito.

-
-
-
-

2.2.4. Complete el siguiente texto:

El problema no está en....., sino en
..... La verdadera debilidad consiste
en..... Un verdadero proceso de cambio en materia de
..... consistiría en
.....

2.2.5. ¿Qué se entiende por “hábitos” en este texto? ¿Qué características poseen? ¿Qué ejemplo da? Anote su respuesta de manera completa.

-
-
-
-
-

³Esta expresión pertenece, concretamente, al discurso educativo.

2.2.5.1. El texto afirma que: “(...) *la gestión preventiva organizacional parte de los hábitos que se traen del entorno familiar y social*”, mediante un ejercicio de reflexión de sus propias prácticas, incorpore dos ejemplos de hábitos de su propia experiencia (uno positivo y otro negativo) que puedan repercutir en su desempeño laboral. (Este punto puede ser compartido, de manera grupal en el aula).

-
-
-
-
-
-
-

2.3. Ahora trabaje con el apartado: “*Alcances y repercusiones*” y responda:

2.3.1. Investigue cuál es el ámbito de acción de lo que en una organización se denomina “*Gestión de Salud y Seguridad Ocupacional*”. Registre por escrito.

-
-
-
-

2.3.2. En el texto se hace referencia a la denominada “*Gestión Preventiva*”, en base a lo leído complete:

GESTIÓN PREVENTIVA	
Vista habitualmente como:	Como debería ser vista:

2.4. En esta parte del trabajo, lo invitamos a profundizar en el apartado: “*Gerencia efectiva: ¿Por dónde iniciar?*”

2.4.1. A continuación, desambigüe el significado de algunas expresiones que aparecen en el primer párrafo:

a) En la siguiente expresión: “*Clima funcional*”, se hace referencia a (subraye, la respuesta que considere correcta):

- Clima de trabajo integrado
- Clima de trabajo desarticulado
- Clima de trabajo cerrado
- Clima de trabajo verticalista

b) En la siguiente expresión: “equipos de trabajos cohesivos”, el adjetivo “cohesivos” significaría (marque con una cruz):

- Cerrados
- Dinámicos
- Unidos
- Desarticulados

c) Al final de la oración aparece la expresión: “productividad de la organización”; debemos decir que, a menudo, la palabra productividad es confundida o igualada a un término parecido, pero no equivalente: el término “producción”. Por esta razón, busque el significado y diferencie ambos términos, y delimite el sentido que cobra la palabra empleada en el texto:

	Significado	Ejemplo
Productividad		
Producción		

d) Una vez realizadas las actividades a, b y c, usted se encuentra en condiciones de explicar con sus palabras el párrafo analizado: “Cuando un directivo fomenta un clima funcional con equipos de trabajo cohesivos, mejora de inmediato la calidad y la productividad de la organización”. Redacte su respuesta, cuidando el sentido y la ortografía.

-
-
-
-

2.4.2. Según el texto, ¿cómo debería ser la actuación de los directivos en relación con los equipos de trabajo? ¿A qué se hace referencia cuando se habla de desarrollar habilidades de empatía? Responda de manera completa.

-
-
-
-

2.4.3. ¿A qué se refiere la autora cuando habla de “Seguridad fuera del trabajo”? ¿Cómo debe entenderse este aspecto, en relación con la “Seguridad dentro del trabajo”? Explique esta interrelación y desarrolle un ejemplo propio.

-
-
-
-

2.4.3.1. Complete según la posición de la autora, respecto a la manera en que la seguridad y la higiene deben pensarse en el sector laboral:

Comprender el origen de nuestro comportamiento organizacional en materia de requiere conocer..... Esta acción debe ser el resultado de la participación de

2.5. Después de todo lo trabajado, está en condiciones de postular la modalidad discursiva predominante en este texto. Para ello, lea atentamente las definiciones de cada modalidad y luego, marque una cruz en la columna de la izquierda, la que considere correcta.

Modalidad	Propósito del texto
Explicativa	El objetivo de la explicación es procurar, dar a conocer, desarrollar y "hacer comprender" una problemática.
Descriptiva	Caracterizar un objeto o persona.
Narrativa	Contar hechos y acciones en un tiempo y un espacio determinado. Para que exista una narración debe comprobarse que las acciones generen un cambio de estado.
Argumentativa	Convencer a un lector acerca de una opinión o tesis, mediante argumentos. Es decir, razonamientos que buscan la validez de la hipótesis. Apelan al razonamiento o al sentimiento.

2.5.1. ¿Cuál es la función del título en este texto? Subraye la respuesta correcta:

- Formula una pregunta que será respondida en el texto
- Sintetiza el tema
- Es una frase gancho o enigma que busca llamar la atención del lector (y sólo puede entenderse si se lee todo el texto)

3. Actividad de reflexión:

Lea el siguiente caso⁴, relacionado con la higiene y la seguridad en el ámbito laboral.

a. Para facilitar su lectura, le acercamos un glosario sobre palabras que puede resultar desconocidas, en el caso de que alguna palabra no aparezca en este, y tenga dudas sobre la misma, recuerde que debe proceder como lo ha venido haciendo durante todo el curso de ingreso (buscando el significado de las palabras en diccionarios y determinando cuál es el sentido que deben tener en el texto):

- *Laborantes:* Trabajadores

⁴Texto extraído de http://www.insht.es/InshtWeb/Contenidos/Documentacion/TextosOnline/FichasNotasPracticas/Ficheros/np_efp_37.pdf, 17 de octubre de 2015.

- *Pulvimetalúrgica* proceso de fabricación de piezas que se realiza a partir de polvos finos, que son compactados y trabajados, según la forma necesaria. También se la conoce como “metalúrgica de polvos”.
- *Baño electrolítico*: Medio líquido en el que tiene lugar la electrólisis. La electrólisis es el término que describe las reacciones químicas que se da cuando se hace pasar una corriente eléctrica a través de un líquido que contiene iones.
- *Manitas*: Expresión de uso coloquial en España, que denomina a la persona que en un lugar de trabajo, se dedica a los arreglos manuales.
- *Matraz*: Recipiente de vidrio, generalmente con base circular o algo esférica y un cuello recto y estrecho, que se usa en laboratorios para medir líquidos o mezclar soluciones químicas.
- *Poyata*: Mesa de laboratorio.
- *Pipeta*: Tubo de vidrio usado en los laboratorios para transvasar pequeñas porciones de líquido.

CASO PRÁCTICO

Berta y Pedro son dos jóvenes laborantes que trabajan desde hace un año medio y tres meses, respectivamente, en el laboratorio de control de calidad de una empresa pulvi-metalúrgica. Allí se realizan los análisis de calidad de las materias primas, del proceso de fabricación y del producto acabado. En el proceso final de fabricación se utilizan unos baños electrolíticos, los cuales deben mantener una adecuada proporción entre sus componentes, cianuro de cadmio e hidróxido sódico, básicamente, para lograr un recubrimiento protector óptimo de las piezas.

Para controlar este proceso, se analiza cada semana la composición del baño, por lo que una mañana Carlos, el “manitas” que trabaja en la instalaciones de recubrimiento de las piezas, toma una muestra del baño y lo lleva, como siempre, al laboratorio, aprovechando el corto camino hasta allí para relajarse fumándose un “sabroso” cigarrillo.

Aquel dichoso día hacía mucho calor y Berta cerró la ventana y conectó el aire acondicionado. En la vitrina del laboratorio se estaba reduciendo el volumen del líquido de un matraz, por lo que al recibir la muestra, Berta la puso encima de la poyata y decidió empezar enseguida el análisis. Pedro quería aprender más cosas, ya que hasta ahora había realizado sólo operaciones algo aburridas por lo que, mascando lentamente su apetitoso chicle, se acercó a la mesa de Berta para ver como determinaba el hidróxido sódico de la muestra del baño (una parte de la cual había tratado ya químicamente para destruir los cianuros). Berta siempre utilizaba una bureta de ácido clorhídrico que debía llenar y enrasar previamente a cero antes de iniciar la determinación del hidróxido sódico, cosa que en esta ocasión, mientras revisaba el matraz de la vitrina, le dejó hacer a su compañero. Pedro echó la cantidad sobrante en el primer vaso que vio a mano y Berta, al volver, finalizó al análisis del hidróxido sódico. Como urgían los resultados, ella siguió enseguida con el análisis del cianuro en otra parte de la muestra ; para ello llenó una pipeta con el líquido del baño y la enrasó en el mismo vaso de precipitados que había utilizado Pedro con anterioridad, pensando que estaba vacío.



Inmediatamente, Berta empezó a sentir un olor especial y la invadió una sensación extraña y frío en la nuca. Asustada y algo mareada dio la pipeta a Pedro, quien le comentó, por si acaso había ocurrido algo inesperado, que él había usado antes ese mismo vaso para el ácido clorhídrico. De forma inmediata y, sospechando algo grave, ambos acudieron al jefe del laboratorio quien, al explicarle la situación, les indicó que bebieran leche y tomaran un café y después les acompañó al exterior para que caminaran y respiraran aire fresco.

3.1. Luego de la lectura:

3.1.1. Realice un listado de las conductas imprudentes que realizan los protagonistas del caso práctico presentado.

3.1.2. De acuerdo a la posición trabajada (los hábitos de higiene y seguridad empiezan desde los hábitos cotidianos fuera del trabajo), indique qué medidas se deberían tomar para no incurrir en las conductas nocivas expresadas en el punto anterior.



Comprensión
lectora
Ingreso 2017



UNCUYO
UNIVERSIDAD
NACIONAL DE CUYO

itu INSTITUTO TECNOLÓGICO
UNIVERSITARIO