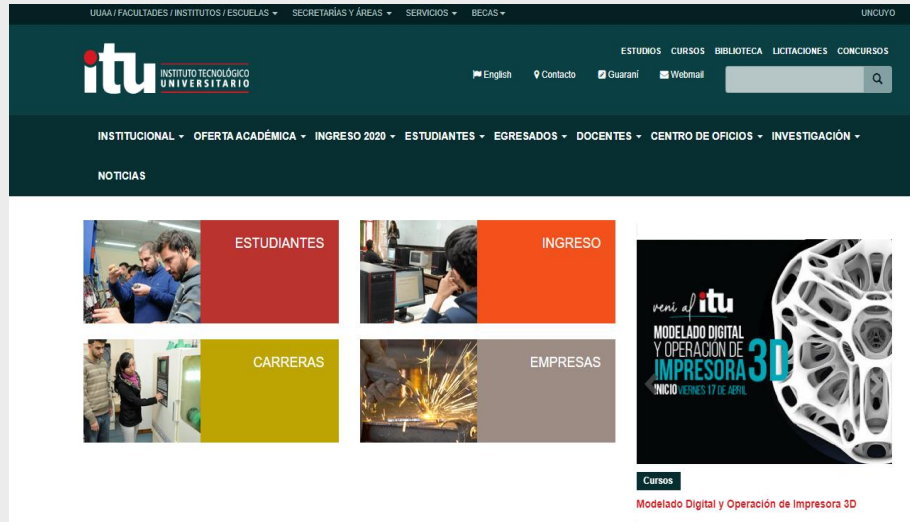


Solicitud de constancia de alumno regular

1- Ingresá a SIU-Guaraní a través del enlace publicado en la página web institucional (itu.uncuyo.edu.ar)



2- Colocá tu usuario y contraseña.



Recordá que tu usuario es tu número de documento y que podés reestablecer tu contraseña haciendo clic en “¿olvidaste tu contraseña o sos un usuario nuevo?” si lo necesitás.

3- Elegí la opción “Solicitar constancias y certificados” del menú “Trámites”

The screenshot shows the SIUGUARANI portal interface. The user is logged in as SAKURA FIORIO. The main navigation bar includes 'Inscripción a Exámenes', 'Reportes', and 'Trámites'. The 'Trámites' menu is open, and 'Solicitar Constancias y Certificados' is highlighted. The page content includes a welcome message, 'Períodos lectivos' information, and a calendar for 'Inscripciones'.

4- Hacé click en el botón “Nueva solicitud” y logueate nuevamente

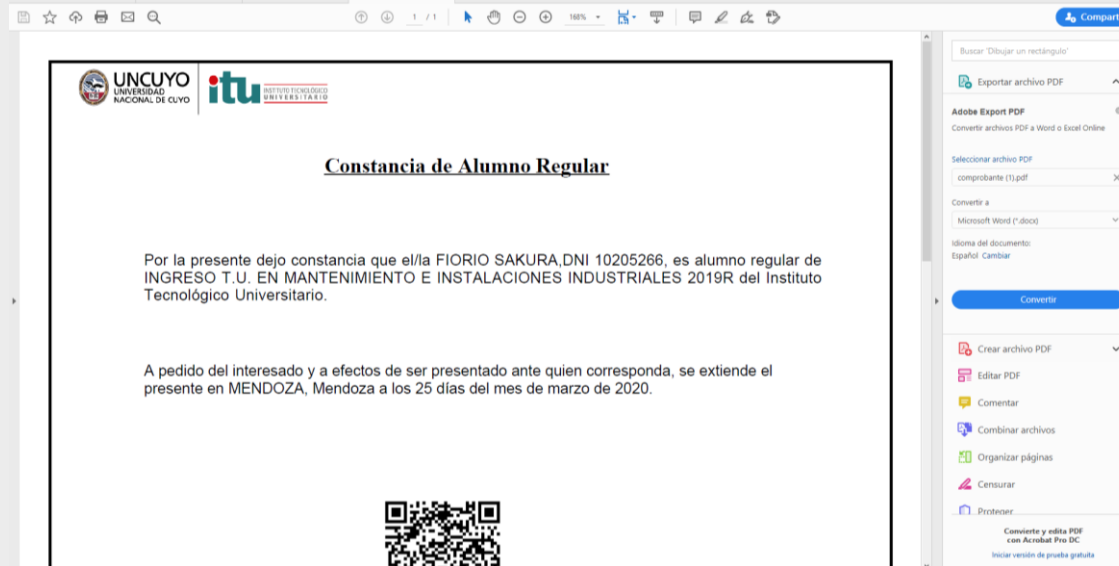
The first screenshot shows the 'Listado de solicitudes' page with a table of requests and a 'Nueva solicitud' button. The table has columns for 'Constancia', 'Fecha solicitud', 'Presentar a', 'Solicitado en', 'Copias', 'Estado', and 'Fecha vencimiento'. The second screenshot shows a login form titled 'Autenticación de Usuario' with fields for 'Usuario (*)' and 'Clave (*)', and an 'Ingresar' button.

5- Elegí el certificado que necesitas, escribí ante quien lo presentarás (esta información se reflejará en el certificado) y hacé click en el botón imprimir.

The screenshot shows the 'Solicitar Constancias y Certificados' form. It includes dropdown menus for 'Constancia (*)' and 'Presentar ante (*)', and an 'Imprimir' button at the bottom right.

The screenshot shows the 'Solicitar Constancias y Certificados' form with 'Constancia de Alumno Regular' selected in the 'Constancia (*)' dropdown and 'Quien corresponde' entered in the 'Presentar ante (*)' field. The 'Imprimir' button is visible at the bottom right.

6- Se descargará un pdf en tu computadora con el siguiente formato:



Aclaración:

Al no contar con firma y sello institucional, el organismo receptor podrá validar este certificado ingresando a:

<http://guarani.itu.uncu.edu.ar/guarani/3.15.1/validador.php> completando el código de validación y el N° de DNI (o pasaporte) del alumno o bien escaneando el código QR.